

HIS 系统在麻醉科医用耗材管理中的应用实践

邢雪燕, 涂淑敏

(北京清华长庚医院 麻醉科, 北京, 102218)

摘要: 医用耗材通常包括一次性及可重复使用医疗器械等。使用信息化管理可规范管理物资, 协调医院各部门之间的工作, 提高医院的整体管理水平和工作效率。本文通过总结麻醉科医用耗材管理的流程及医院信息系统(HIS)在各环节中的实际应用, 为科室医用耗材的信息化管理提供全新的发展思路。

关键词: 医院信息系统; 麻醉学; 医用耗材; 管理

中图分类号: R 197.3 文献标志码: A 文章编号: 2096-0867(2017)11-0158-02

Application of hospital information system in management of medical consumables in anesthesia department

XING Xueyan, TU Shumin

(Department of Anesthesia, Beijing Tsinghua Changgung Hospital, Beijing, 102218)

ABSTRACT: Medical consumables usually consists of one-off and reusable medical apparatus and instruments. In modern hospital, applying the information system can regulate the materials management, coordinate the arrangement of various departments and improve the management level and work efficacy. This paper is aimed to summarize the management process of medical consumables in anesthesia department of a certain hospital and practice of hospital information system, as well as potential ways of developing information system.

KEY WORDS: hospital information system; Anesthesiology; medical consumable; management

医用耗材是指医疗机构在开展医疗服务过程中使用的, 按国家相关法规纳入医疗器械注册管理的或取得上级行政主管部门行政许可并具有医疗特征的消耗性材料, 包括一次性及可重复使用医疗器械等^[1-2]。传统的物资管理模式效率和准确度均较低, 使用信息化管理可实现统一、规范的管理物资, 协调医院各部门之间的工作, 提高医院的整体管理水平和工作效率, 降低管理成本, 提高综合经济效益。为此, 北京清华长庚医院从建院之初就坚持物资管理实现信息化管理, 即医院信息系统(HIS)管理。本文就 HIS 系统在麻醉科耗材管理中的应用进行综述如下。

1 麻醉科医疗耗材管理现状

麻醉科作为医院各手术科室的平台科室, 承担着为各科室手术保驾护航的重任, 相应手术麻醉过程中使用的耗材也是种类繁多^[3]。目前为

确保医疗耗材管理的有效性, 通常麻醉科设定医疗耗材的三级管理结构: 科护士长或科主任 - 护士长 - 耗材管理员。作为科室医疗耗材的直接管理者和日常使用者, 麻醉科护理人员在科室医疗耗材的管理流程中起到重要作用。北京清华长庚医院麻醉科医用耗材共计 200 余种, 在 HIS 系统的支持下科室医用耗材的管理顺畅进行。

2 麻醉科医用耗材的管理流程

2.1 医用耗材的申请

首先, 护士长提出纸质申请单, 医疗方面耗材经科主任同意并签字确认, 护理方面耗材经科护士长同意并签字确认。其次, 由管理部门审核并由最高主管签字确认。最后, 由采购处联系供应商进行询议价等工作。

2.2 医用耗材的试用

科室收到试用品后进行临床试用, 耗材管理

员根据实际适用结果将适用是否合格及原因、可改进之处一并填写在“医疗材料样品试用单”上,经由护士长签字确认后交至本院采购处,对于适用合格产品采购处进行订购等后续工作,不合格产品则弃用。

2.3 医用耗材的品质检验

新到一批医用耗材,医院材料库收料后即打印“检验通知单”送至科室检验,耗材管理员至材料库检验后结果输入 HIS 系统并需护士长于 HIS 系统内复核检验结果。只有检验合格后材料库方可正常发料,检验不合格者材料库联系退换货。检验不合格产品系统无法进行发料、材料自动补充,科室无法进行领料,无法输入领料单。

2.4 医用耗材的领用

2.4.1 自动补充材料:①耗材管理员根据耗材临床使用量设定各项材料常备基数及补充日,输入 HIS 系统内的物资管理系统,由护士长、科护士长确认并于 HIS 系统内复核;②补充日时 HIS 系统自动计算麻醉科各项材料应补充量(应补充量 = 常备基数 - 现存量)并生成“(不)计价材料补充明细表”,材料库人员根据“(不)计价材料补充明细表”各项材料名称及对应数量进行麻醉科应补充耗材的准备及运送。③耗材管理员依据“(不)计价材料补充明细表”各项材料名称及对应数量逐项进行清点,无误后收料并签字确认。

2.4.2 非自动补充材料:①耗材管理员于 HIS 系统内输入“领料单”并打印,护士长确认并签字;②耗材管理员凭借已签好的“领料单”至材料库领取材料,双方清点并确认签字。

2.5 医用耗材的计价

耗材使用后麻醉护理人员于 HIS 系统内麻醉计价处计价,计价后 HIS 系统内该项材料的现存量发生变化,即现存量 = 常备基数 - 计价数量。

2.6 医用耗材的盘点

2.6.1 计价材料:每三个月科室组织护理人员盘点一次计价材料实际数量,护理人员盘点后由耗材管理员将结果输入 HIS 系统内,目的在于盘点科室各项计价材料实际数量与 HIS 系统内现存量是否一致。①如果两者一致说明科室计价材料管理的各环节没有问题,为正常现象。②如果两者不一致系统自动生成“盘点盈亏报表”,说明在计价材料管理的某一环节出现问题,耗材管理员针对两者不一致的材料逐项进行原因分析并提出处理措施及改进措施由护士长、科主任及科护士长

确认签字后再经管理部门审核并由最高主管签字确认,最终根据科室提出的处理措施医院会计部门进行 HIS 系统内该项材料现存量的调整。

2.6.2 不计价材料:耗材管理员每月于补充日前盘点一次各项不计价材料的实际数量,盘点后将结果输入 HIS 系统内,用于每月不计价材料的补充,不计价材料应补充量 = 该材料常备基数 - 所输入该材料实际数量。

3 小结

医用耗材作为医院运营成本的重要组成部分,贯穿于医院经营全过程,是医院进行正常医疗活动必不可少的物质基础^[4]。目前随着医用耗材在临床的广泛应用,医院内部对医用耗材的精细化管理要求也越来越高^[5]。利用信息化管理技术逐渐完善管理制度是耗材管理的一个全新方向^[6]。另外,在医院信息系统的基础上,通过信息管理实现对耗材的有效管理,能减少不必要的浪费,大大提高麻醉护士工作效率和经济效率^[7]。麻醉科作为手术部门的平台科室,其耗材种类较多,耗材的管理也较为复杂,而依托 HIS 系统平台,麻醉科能够实现耗材的科学化、信息化、精准化和闭环管理,做到出入账皆有据可循、条目清晰。同时耗材的信息化管理能提高整体管理水平和工作效率,在一定程度上降低人力成本,提高科室综合经济效益,促进科室管理工作进一步发展。

参考文献

- [1] 邓宝芸,景明,张阳,等. 浅谈医用耗材的规范化管理[J]. 中国医疗器械信息, 2017, 4(44): 94.
- [2] 盛红彬,马延斌. 医用耗材管理现状与对策[J]. 解放军医院管理杂志, 2015, 22(7): 688-690.
- [3] 李文静,徐进,许静,等. 多功能特殊药品及耗材管理柜在麻醉科的应用[J]. 中华医院管理杂志, 2017, 33(7): 524-526.
- [4] 李翠,李雅杰,张歆,等. 高值医用耗材全程管理实践探讨[J]. 中国医院管理, 2013, 33(5): 72-73.
- [5] 向劲松. 医用耗材精细化管理与风险控制[J]. 西南国防医药, 2015, 25(5): 560-562.
- [6] 杨琼. 医用耗材信息化管理系统升级的探索[J]. 中国医疗设备, 2014, 29(12): 98-99.
- [7] 严箐,王巧桂,华薇. 物流管理系统在麻醉手术科的应用[J]. 临床麻醉学杂志, 2011, 27(11): 1129-1130.

(本文编辑:尹佳杰)